

## Regeling Vertrouwenscontactpersoon VV Reünie

Door de huidige omvang van de vereniging en de daarmee samenhangende professionalisering is door het bestuur van de VV Reünie besloten tot het aanstellen van een Vertrouwenscontactpersoon. Goed is om vooraf aan te geven dat onze ervaringen gelukkig niet van dien aard zijn, dat wij verwachten dat er veel klachten bij de Vertrouwenscontactpersoon zullen worden ingediend. Achtereenvolgens wordt ingegaan op de definitie, nadelige gevolgen, belemmerende factoren voor het melden, preventieve activiteiten en maatregelen, de opvang door de Vertrouwenscontactpersoon, de klachtenregeling, de taken van de Vertrouwenscontactpersoon, werkwijze van de Vertrouwenscontactpersoon, registratie en slotbepaling.

### 1. Definitie en uitingen van ongewenste omgangsvormen

Deze zijn als volgt samen te vatten.

- **Seksuele intimidatie.** Alle handelingen en uitlatingen in de seksuele sfeer, die in het kader van de sportsituatie of onze organisatie plaatsvinden en door degene op wie ze gericht zijn als ongewenst worden beschouwd. Seksuele toenadering en herhaalde seksuele toenadering na afwijzing (ook in gevallen van aanvankelijke acceptatie) Aandringen op seksuele activiteiten, waarbij een beloning in het vooruitzicht wordt gesteld. Of dwang tot seksuele activiteiten door middel van bedreiging of straf. Aanranding of verkrachting.
- **Agressie en geweld.** Voorvallen waarbij een persoon psychisch en/of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen.
- **Treiteren/pesten.** Dit zijn negatieve communicatieve handelingen die meestal tegen één persoon gericht zijn (afkomstig van één of meerdere personen) en die gedurende een lange tijd frequent plaatsvinden.
- **Discriminatie.** Tussen personen op grond van levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, hetero- of homoseksuele voorkeur en de burgerlijke staat (gehuwd of ongehuwd)
- **Intimidatie.** Vrees aanjagen en bedreigingen door woord en/of gebaar.
- **Andere ongewenste omgangsvormen.** Zoals opmerkingen en gedragingen die als vernederend worden ervaren. Ongepast en aanstootgevend gedrag. Ongewenste omgangsvormen zijn samengevat, uitingen, direct of indirecte, in woord, gebaar of afbeelding, die ongewenst zijn dan wel redelijkerwijs als zodanig kunnen worden ervaren door diegene die ermee wordt geconfronteerd. Aangezien ieder voor zich uitmaakt wat hij onder ongewenste omgangsvormen bestaat, bestaan er verschillende opvattingen over wat toelaatbaar is en vaak worden ongewenste omgangsvormen gezien als misbruik van macht. Dat er echter een groot grensgebied bestaat waarover meningen uiteen lopen moge duidelijk zijn. Wat voor de één een grapje is, kan voor een ander een ongewenste omgangsvorm zijn. **Bepalend** is dat de activiteit c.q. situatie door betrokkene als ongewenst wordt ervaren. In de meeste gevallen heeft de betrokkene verscheidene malen gewezen op het hinderlijke en dus ongewenste in het gedrag van de ander(en) Desondanks gaan de ongewenste omgangsvormen door of worden herhaald.

## **2. Nadelige gevolgen van "ongewenste omgangsvormen"**

Wanneer mensen klachten hebben, maar deze niet kunnen uiten, dan kan dat ertoe leiden, dat zij problemen opkroppen, maar de situatie zelf verandert daardoor niet. De "ongewenste omgangsvormen" blijven dan deel uitmaken van de dagelijkse gang van zaken en er ontstaat vaak een uitzichtloze situatie, waardoor de sfeer, plezier en de prestaties minder worden. Het kan zo erg worden dat mensen uit onvrede en machteloosheid, zich ziek melden of zelfs gaan bedanken voor de vereniging. En dat kan natuurlijk nooit de bedoeling zijn. Dit zou een vlucht zijn die niets oplevert; niet voor de betrokkene en niet voor de vereniging. Degene die lastig valt wordt niet gecorrigeerd en kan doorgaan met het ongewenste gedrag jegens anderen.

## **3. Belemmerende factoren voor het melden van ongewenste omgangsvormen.**

Mensen die geconfronteerd worden met "ongewenste omgangsvormen, in welke vorm dan ook, krijgen vaak te kampen met gevoelens van onzekerheid, verwarring, verlegenheid, machteloosheid, woede, perplex staan of schaamte tegenover derden. Het is dus geen wonder, dat klachten van "ongewenste omgangsvormen" relatief weinig worden geuit.

- Anticipatie op mogelijke gevolgen voor zichzelf en de sfeer. Dit geldt met name voor de vrouwen, alhoewel het voorgaande ook meer en meer van toepassing lijkt op mannen.
- Er kan sprake zijn van een geleidelijk proces waarin aanvankelijk gemaakte complimenten worden geapprecieerd en als vriendelijk worden ervaren. Wanneer deze complimenten dan overgaan in minder ernstige maar toch vervelende intimiteiten tot ernstige of zeer hinderlijke intimidatie, is er sprake van "ongewenste omgangsvormen" Het is voor de betreffende persoon vaak moeilijk aan te geven wanneer de maat vol is en de zogenaamde cultuur binnen de vereniging is vaak bepalend voor wat normaal gevonden kan worden.
- Mensen die last hebben van het "normale gedrag" wordt verteld "dat zij daar maar tegen moeten kunnen, omdat zij anders niet in het team passen" Als klagen over "ongewenste omgangsvormen" tot gevolg heeft dat je er niet meer bij hoort, bijt je nog liever je tong af.

## **4. Preventieve activiteiten en maatregelen**

Het bestrijden van "ongewenste omgangsvormen" is een zaak voor de gehele vereniging, waarvoor het bestuur de verantwoordelijkheid draagt. Van het bestuur wordt dus verwacht, dat het zich actief opstelt bij het bestrijden van "ongewenste omgangsvormen" Daarom hierna een aantal (preventieve) maatregelen die het bestuur ten dienste staan om "ongewenste omgangsvormen" te bestrijden.

Informatie en publiciteit dragen bij tot bewustwording van de (niet-)leden. Personen die met "ongewenste omgangsvormen" worden geconfronteerd, moeten een hoge drempel overwinnen voordat zij daartegen actie ondernemen om herhaling te voorkomen. Het is daarom niet eenvoudig deze mensen binnen de vereniging te bereiken. Een vorm om dat doel te halen is de informatie naar de mensen te communiceren via nieuwsbrieven, website, jaarlijkse informatiebulletin en clubblad over de volgende zaken:

- wat zijn "ongewenste omgangsvormen"?
- zijn mensen zich van "ongewenste omgangsvormen" bewust?
- komt het vaak voor?
- bij wie kan ik bij klachten terecht?

Het is nodig het onderwerp uit de individuele sfeer te halen, omdat het gaat om een probleem dat de gehele vereniging betreft. Proberen duidelijk te maken dat de beste oplossing is een directe en duidelijke afwijzing door degenen die onheus bejegend wordt. Het is van belang, dat er vertrouwen wordt gewekt in de opvang en ten aanzien van de klachtenbehandeling. Tevens is het belangrijk dat men ervan doordrongen is dat "ongewenste omgangsvormen" werkelijk ongewenst zijn, niet alleen voor betrokkenen maar voor de gehele VV Reünie.

## **5. Opvang door de Vertrouwenscontactpersoon**

Slachtoffers van "ongewenste omgangsvormen" hebben recht op deskundige hulp en opvang. De eerste stap is natuurlijk een geval van "ongewenste omgangsvormen" te bespreken met de "dader" Dit is de meest directe weg, maar daar is soms durf voor nodig.

De tweede stap zou kunnen zijn één en ander te bespreken met de trainer of leider van het team om op die manier een directe confrontatie met de "dader" uit de weg te gaan.

Een volgende stap zou kunnen zijn één en ander te bespreken met een bestuurslid, zodat het bestuur zo mogelijk maatregelen kan treffen om de zaak uit de wereld te helpen. Een nadeel hiervan is, dat wellicht het hele bestuur op de hoogte zal zijn en dat is meestal niet de bedoeling.

De laatste en misschien de meest aanbevelenswaardige stap is de zaak te bespreken met een **Vertrouwenscontactpersoon**. Deze persoon kan van groot belang zijn als eerstelijns opvang voor klachten ten aanzien van "ongewenste omgangsvormen" en hij of zij kan, waar nodig, advies uitbrengen of in het ergste geval doorverwijzen naar andere externe deskundigen.

In verband met het vaak vertrouwelijke karakter van klachten in het kader van "ongewenste omgangsvormen" zijn de zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid in de hierna volgende klachtenregeling en taakgebieden beschreven en gewaarborgd

## **6. Klachtenregeling VV Reünie**

Wie kan er een klacht indienen?

Iedereen die lid of vrijwilliger (geen lid zijnde) is van de VV Reünie en /of ouder/verzorger van een van de bovenstaande personen kan zijn of haar klacht indienen bij de Vertrouwenscontactpersoon.

Geheimhouding

Een ieder die ingevolge - dit reglement - op de hoogte is gebracht van feiten dan wel in het bezit is gekomen van schriftelijke stukken met betrekking tot een (mogelijk) geval van "ongewenste omgangsvormen" is verplicht tot geheimhouding van deze feiten tegenover derden en draagt er zorg voor dat bedoelde stukken niet onder ogen van derden komen zonder medeweten en akkoord van betrokkene. Vermelding van namen en personen in de rapportage of anderszins, moet slecht geschieden voor zover noodzakelijk is naar het oordeel van de Vertrouwenscontactpersoon.

## Begripsomschrijvingen

Van "**ongewenste omgangsvormen**" is sprake bij: directe of indirecte uitingen in woord, gebaar, afbeelding of anderszins, die door een persoon als ongewenst wordt ervaren en lof waarvan de pleger redelijkerwijs kan/moet begrijpen dat iemand dat ongewenst vindt. Zie ook de definitie en uitingen van ongewenste omgangsvormen onder punt 1 van dit reglement.

Onder **klager/klaagster** wordt verstaan: een persoon die zich met een klacht tot de Vertrouwenscontactpersoon wendt.

Onder **aangeklaagde** wordt verstaan: diegene terzake wiens gedrag een klacht is ingediend.

Onder **Vertrouwenscontactpersoon** wordt verstaan: diegene die de eerste opvang van klager of klaagster verzorgt indien een klacht wordt ingediend of overwogen

### Verantwoording Vertrouwenscontactpersoon

De Vertrouwenscontactpersoon is ten aanzien van zijn/haar specifieke taken alleen verantwoording verschuldigd aan het hoofdbestuur van de VV Reünie.

## 7. Taakgebieden Vertrouwenscontactpersoon

- Opvang, advisering en begeleiding van de persoon die een klacht indient in verband met "ongewenste omgangsvormen"
- Het eventueel voeren van overleg met het hoofdbestuur van de VV Reünie.
- De klager/klaagster behulpzaam zijn op alle mogelijke manieren die in redelijkheid verwacht mag worden.
- Het verschaffen van feitelijke informatie aan een eventuele bemiddelaar als betrokkene bemiddeling zinnig acht.
- Het eventueel doorverwijzen naar een andere (externe) hulpverleningsinstantie.
- Het bieden van eventuele nazorg aan klager/klaagster.
- Het onderhouden van contacten met de verschillende onderdelen binnen de VV Reünie.
- De Vertrouwenscontactpersoon is bevoegd tot het inwinnen van inlichtingen, echter nooit verder dan strikt noodzakelijk is voor de behandeling van de klacht.
- Er worden door de Vertrouwenscontactpersoon geen handelingen verricht ter uitvoering van de taken dan met instemming van de klager/klaagster.

## 8. Werkwijze Vertrouwenscontactpersoon

De werkwijze van de Vertrouwenscontactpersoon wordt gekenmerkt door omzichtigheid en vertrouwelijkheid en kan bestaan uit advisering, begeleiding en/of bemiddeling. Daar waar mogelijk stimuleert de Vertrouwenscontactpersoon melder/meldster zelf een oplossing te bewerkstelligen.

Bij de afweging over zijn/haar opstelling houdt de Vertrouwenscontactpersoon rekening met:

- de aard van de problemen waarop de melding betrekking heeft;
- het persoonlijk belang en welzijn van melder/meldster, de belangen van anderen en de belangen van de VV Reünie;

## **9. Registratie**

De Vertrouwenscontactpersoon registreert de meldingen op anonieme wijze en brengt jaarlijks een verslag uit van zijn/haar werkzaamheden aan het hoofdbestuur op een zodanige wijze dat de gegevens niet verwijzen naar een persoon.

## **10. Regeling Vertrouwenscontactpersoon**

- Deze regeling kan worden aangehaald als "Regeling Vertrouwenscontactpersoon VV Reünie".
- Deze regeling is vastgesteld door het bestuur van de VV Reünie op 06-12-2011 met onmiddellijke inwerkingtreding.

Op onze site zijn de contactgegevens van de vertrouwenscontactpersoon te vinden onder de volgende link:

<http://www.vvreunie.nl/organisatie/vertrouwenscontactpersoon/>